



**Política de privacidad y tratamiento de datos
personales**

Pirka Consultoría

Aprobada en el marco de la Ley 29733, Ley de protección de datos personales
y su Reglamento.

Febrero, 2022

Política de privacidad y tratamiento de datos personales

En Pirka Consultoría, respetamos y protegemos la privacidad de todos nuestros clientes, proveedores, trabajadores, postulantes e informantes. Esta Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales describe cómo recopilamos, utilizamos, almacenamos y protegemos la información personal de acuerdo con la Ley 29733, Ley de protección de datos personales, y su Reglamento.

Nos comprometemos a garantizar la seguridad de los datos personales que tratamos y a respetar los derechos de los titulares en todas nuestras actividades. Al interactuar con nosotros, usted acepta los términos de esta política y confía en nuestra responsabilidad para proteger su privacidad.

1. Disposiciones generales

1.1. Responsable del tratamiento de datos personales

- **Razón social:** Marka Soluciones E.I.R.L.
- **Nombre comercial:** Pirka Consultoría
- **RUC:** 20545981492
- **Dirección:** Av. 28 de Julio 1235 departamento 901, Miraflores, Lima.
- **Correo electrónico de contacto:** hola@pirka.pe

1.2. Definiciones

- **Autorización:** consentimiento libre, previo, informado, expreso e inequívoco que otorga el Titular para llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales.
- **Banco de datos personales:** conjunto organizado de datos personales, automatizado o no, que se crean, almacenan, organizan y acceden de forma segura.
- **Dato personal:** información numérica, alfabética, gráfica, fotográfica, acústica o de cualquier otro tipo, concerniente a las personas naturales que las identifica o las hace identificables.
- **Encargado del tratamiento:** Pirka Consultoría, en su calidad de persona jurídica que realiza el tratamiento de los datos personales por encargo del responsable del banco de datos personales.

2. Tratamiento de datos personales

2.1. Tipos de datos personales recopilados

PIRKA Consultoría recopila los siguientes tipos de datos personales según cada grupo de titulares:

- **Clientes:** nombre, apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, documentos de identidad y datos de pago.
- **Proveedores:** nombre, apellidos, RUC, documentos de identidad, dirección, teléfono, correo electrónico y datos de cuenta bancaria.
- **Trabajadores y postulantes:** nombre, apellidos, documento de identidad, dirección, teléfono, correo electrónico, datos académicos, experiencia laboral y datos de salud (cuando aplique).
- **Informantes:** nombre, apellidos, edad, género, nivel educativo, profesión u ocupación, información de contacto (teléfono y/o correo electrónico) y cualquier otra información necesaria para la participación en investigaciones cualitativas o cuantitativas.

2.2. Fines del tratamiento de datos personales

Los datos personales recopilados por PIRKA Consultoría serán utilizados para los siguientes fines:

- **Clientes:** para la gestión de relaciones comerciales, facturación, servicio al cliente y cumplimiento de obligaciones contractuales y legales.
- **Proveedores:** para la gestión de contratos, pago de servicios, comunicación y cumplimiento de obligaciones legales.
- **Trabajadores y postulantes:** para la gestión de la relación laboral, pago de nómina, administración de beneficios, cumplimiento de obligaciones legales y procesos de selección.
- **Informantes:** para el desarrollo de investigaciones cualitativas y cuantitativas, análisis de datos, elaboración de informes y demás actividades relacionadas con estudios de mercado, evaluación de políticas públicas o cualquier otra investigación en la que Pirka Consultoría esté involucrada.

2.3. Consentimiento para el tratamiento de datos personales

El tratamiento de los datos personales se realizará únicamente con el consentimiento libre, previo, expreso, informado e inequívoco del titular de los datos, salvo en los casos permitidos por la normativa vigente.

2.4. Derechos de los Titulares de datos personales

Los titulares de los datos personales tienen derecho a:

- **Acceso:** conocer los datos personales que Pirka Consultoría posee sobre ellos y las finalidades del tratamiento.
- **Rectificación:** solicitar la corrección de datos personales inexactos o incompletos.
- **Cancelación:** solicitar la eliminación de sus datos personales cuando ya no sean necesarios para las finalidades bajo las cuales fueron recopilados.
- **Oposición:** oponerse al tratamiento de sus datos personales en determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular.

Para ejercer sus derechos, los titulares de los datos personales pueden contactarse a través de:

- **Correo electrónico:** hola@pirka.pe
- **Teléfono:** +51 945095060
- **Dirección postal:** Av. 28 de Julio 1235 departamento 901, Miraflores, Lima.

PIRKA Consultoría responderá a las solicitudes en los plazos establecidos por la normativa aplicable.

3. Medidas de seguridad

Pirka Consultoría ha implementado medidas técnicas, organizativas y legales adecuadas para garantizar la seguridad de los datos personales y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

4. Transferencia de datos personales

Pirka Consultoría no compartirá los datos personales con terceros, salvo que sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales o contractuales y con el consentimiento del titular de los datos.



Daniel Alfaro Paredes
Titular Gerente
D.N.I. 10544668



Luz Orellana Bautista
Directora
D.N.I. 06814915



Stephania Salazar
Gerente
D.N.I. 70198857